

汉阴县统计局

2023 年部门预算公开说明

目录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、收支说明

第三部分 其他情况

- 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 七、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、政府采购情况说明
- 九、绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、主要职责及机构设置

汉阴县统计局 2019 年机构改革由县政府直属事业单位调整为县政府工作部门，内设政办股、业务股 2 个股室，下属汉阴县社会经济调查中心和汉阴县社会经济普查中心 2 个副科级事业单位。部门主要职责：

（一）承担组织领导和协调管理全县统计工作，拟定全县统计规划以及统计调查计划；监督检查统计法规和统计制度的实施情况，依法查处违反统计法规和统计制度的行为。

（二）贯彻全国统一的基本统计制度，执行国家统计标准；组织和监督全县统计和国民经济核算工作；审查县级各部门的统计调查计划及调查方案，管理县级各部门制发的统计调查表。

（三）会同有关部门组织实施全县人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（四）组织实施经济社会发展基本情况统计调查，搜集、汇总、整理和提供全县基本统计数据。

（五）组织开展统计分析、统计预测、统计监督，统一核定、管理、公布全县基本统计资料，定期发布国民经济和社会发展情况的统计信息，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询意见。

（六）加强对全县统计工作的指导、综合协调和统计数据发布，负责对县级各有关部门和各镇年度目标责任考核有关数据的审核。

（七）指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，加强各镇统计工作规范化建设，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估。会同有关部门组织管理全县统计专业资格考试、统计人员继续教育等工作。

（八）按规定要求，承担对口事业服务机构业务工作的指导，协调和监督职责。

（九）完成县委、县政府和上级业务主管部门交办的其他事项。

二、工作任务

一是围绕县域经济高质量发展监测重点统计工作搞好统计服务，认真组织开展农业、工业、建筑业、服务业等国民经济各行业以及科技、投资、贸易、人口、就业、能源等各专业专项统计调查，按时优质高效做好月报、季报和年报工作，客观真实反映经济运行态势。二是按照《全国经济普查条例》有关规定及省市统一安排部署，认真做好第五次全国经济普查机构建设、“两员”选调、普查宣传、基本单位名录库专项清理和清查摸底等工作。三是加强统计法治建设，强化统计法制宣传教育，有效提升统计法制保障水平。

四是加强基层基础建设，提升“五上”企业统计基础工作，进一步提高源头统计数据质量。五是加强统计协作配合，做好业务指导，抓好“五上”企业申报纳统工作。六是深入研判全县经济发展大势、走势和趋势，及时发现风险隐患，努力做到监测预警早、分析研判准、咨询服务实，为县委、县政府科学决策、精准调控提供可靠依据。及时做好数据发布解读，满足社会各界对统计数据服务需求。七是强化干部教育管理，锻造高效统计队伍，建立“统计大讲堂”和“师徒帮带”等机制，努力打造“提笔能写、登台能讲、遇事会干、与人能融”的统计干部“铁军”。八是认真做好县委、县政府安排的各项中心工作。

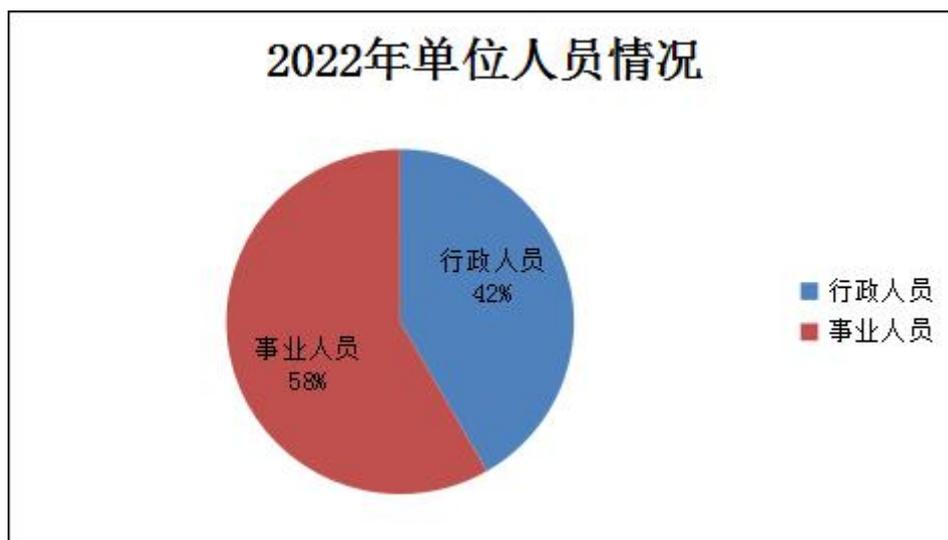
三、预算单位构成

汉阴县统计局属一级预算、县财政全额预算拨款单位。下属2个副科级事业单位：汉阴县社会经济调查中心、汉阴县社会经济普查中心。两个中心经费未独立，纳入局内经费统一预算管理。

序号	单位名称	拟变动情况
1	汉阴县统计局	本单位当年无变动

四、人员情况说明

截止上年底，本部门人员编制15人，其中行政编制5人、事业编制9人；实有人员12人，其中行政5人、事业7人。单位管理的退休人员8人已移交养老机构。



第二部分 收支情况

五、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 269.64 万元，其中一般公共预算拨款收入 269.64 万元，无政府性基金拨款收入、上级补助收入、事业收入、事业单位经营收入、对附属单位上缴收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转、上年实户资金余额、其他收入，当年预算收入较上年增加 31 万元，主要原因是本年开展第五次全国经济普查工作，项目经费预算同比增加；本部门当年预算支出 269.64 万元，其中一般公共预算拨款支出 269.64 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，一般公共预算拨款支出较上年增加 31 万元，主要原因是本年开展第五次全国经济普查工作，项目经费支出增加。

(二) 财政拨款收支情况

本部门当年财政拨款收入 269.64 万元，其中一般共预

算拨款收入 269.64 万元、无政府性基金拨款收入和上年结转，当年财政拨款收入较上年增加 31 万元，主要原因是本年开展第五次全国经济普查工作，项目经费预算同比增加；本部门当年财政拨款支出 269.64 万元，其中一般公共预算拨款支出 269.64 万元，无政府性基金拨款支出和上年结转，2022 年本部门财政拨款支出较上年增加 31 万元，主要原因是本年开展第五次全国经济普查工作，项目经费支出增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 269.64 万元，较上年增加 31 万元，主要原因是本年开展第五次全国经济普查工作，项目经费预算同比增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 269.64 万元，其中：

（1）行政运行（2010601）130.73 万元，较上年 131.72 万元基本持平，原因是 2022 年末退休 1 人，同比人员减少。

（2）专项统计业务（2010505）50 万元，较上年增加 18 万元，原因是近八年来，我局统计事业费预算一直未调整预算，现行统计调查、统计专业工作任务不断精细化，工作标准和工作任务日益增大，经向县政府报告，申请增加统计事业费预算，以保障统计工作有序开展。

（3）专项普查活动（2010507）30 万元，较上年增加

10 万元，原因是本年开展第五次全国经济普查，办公费、宣传印刷费、培训费及差旅费等各项支出较上年有所增加。

(4) 统计抽样调查 (2010508) 25 万元，与上年持平，没有增减变化。

(5) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 (2080505) 14.95 万元，较上年基本持平。

(6) 行政事业单位医疗 (2101102) 9.35 万元，较上年增加 2.27 万元，主要是职工基本医疗保险缴费基数调整。

(7) 住房公积金 (2210201) 9.61 万元，较上年增加 1.23 万元，主要是住房公积金缴费基数、缴费比例调整。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门当年一般公共预算支出 269.64 万元，其中：

工资福利支出 (301) 155.64 万元，较上年增加 4.86 万元，原因是人员工资的正常调整和社保缴费的增加；

商品和服务支出 (302) 114 万元，较上年增加 27.4 万元，原因是本年开展第五次全国经济普查工作，各项办公费、宣传印刷费、培训费及差旅费等各项支出较上年有所增加；

本年度无对个人和家庭的补助支出。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门当年一般公共预算支出 269.64 万元，其中：

机关工资福利支出 (501) 155.64 万元，较上年增加 4.86

万元，原因是人员工资的正常调整和社保缴费的增加；

机关商品和服务支出（502）114万元，较上年增加27.4万元，原因是本年开展第五次全国经济普查工作，各项办公费、宣传印刷费、培训费及差旅费等各项支出较上年有所增加；

机关资本性支出（503）0万元；

对事业单位经常性补助（505）0万元；

对事业单位资本性补助（506）0万元。

（四）政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出2万元，较上年无增减变化。其中：因公出国（境）经费0万元，较上年无变化；公务接待费2万元，较上年无变化；公务用车运行维护费0万元，较上年无变化；公务用车购置费0万元，较上年无变化。本部门当年一般公共预算会议费预算支出0万元，较上年无变化。本部门当年一般公共预算培训费预算支出9万元，较上年无变化。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	2022 年各专业统计年报会	2023 年 1 月—2 月	300 人	3.0	
2	五经普查业务培训会	2023 年 9 月	200 人	2.0	
3	“五上”企业暨统计业务培训会	2023 年 7 月	100 人	1.0	
4	五经普查业务培训会	2023 年 11 月	300 人	3.0	

本部门无 2022 年结转的“三公”经费及会议费、培训费支出。

七、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

八、政府采购情况说明

当年本部门政府采购预算共 2.8 万元，其中政府采购货物类预算 2.8 万元、政府采购服务类预算 0 万元、政府采购工程类预算 0 万元（详见公开报表中的政府采购表）。

九、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 269.64 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 39 万元，较上年增

加 1 万元，与上年基本持平。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 委托业务费：指拨付给国家统计局汉阴调查队的城乡住户调查费，按照工作安排，此项工作由调查队开展，县级经费预算经县统计局预算拨付。

第四部分 公开报表

(具体部门预算公开报表)

2023年部门综合预算公开报表

部门名称：汉阴县统计局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及此项，并以空表公示
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	本单位不涉及此项，并以空表公示
表12	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表13	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表14	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表15	部门整体支出绩效目标表	否	
表16	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及此项，并以空表公示

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。3、市县部门涉及公开扶贫项目资金绩效目标表的，请在重点项目绩效目标表中添加公开。

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	269.64	一、财政拨款	269.64	一、财政拨款	269.64	一、财政拨款	269.64
1、一般公共预算拨款	269.64	1、一般公共服务支出	235.73	1、人员经费和公用经费支出	164.64	1、机关工资福利支出	155.64
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	155.64	2、机关商品和服务支出	114.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	9.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	105.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	14.95	(2)商品和服务支出	105.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	9.35	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、债务利息及费用支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出		12、债务还本支出	
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）		13、转移性支出	
		14、交通运输支出		(8)对企业补助		14、预备费及预留	
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助		15、其他支出	
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	9.61				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、预备费					
		25、其他支出					
		26、转移性支出					
		27、债务还本支出					
		28、债务付息支出					
		29、债务发行费用支出					
本年收入合计	269.64	本年支出合计	269.64	本年支出合计	269.64	本年支出合计	269.64
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	269.64	支出总计	269.64	支出总计	269.64	支出总计	269.64

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	269.64	155.64	9	105	
201	一般公共服务支出	235.73	121.73	9	105	
20105	统计信息事务	235.73	121.73	9	105	
2010501	行政运行	130.73	121.73	9		
2010505	专项统计业务	50			50	
2010507	专项普查活动	30			30	
2010508	统计抽样调查	25			25	
208	社会保障和就业支出	14.95	14.95			
20805	行政事业单位养老支出	14.95	14.95			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.95	14.95			
210	卫生健康支出	9.35	9.35			
21011	行政事业单位医疗	9.35	9.35			
2101102	事业单位医疗	9.35	9.35			
221	住房保障支出	9.61	9.61			
22102	住房改革支出	9.61	9.61			
2210201	住房公积金	9.61	9.61			

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			269.64	155.64	9	105	
301	工资福利支出			155.64	155.64			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	97.15	97.15			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	20.1	20.1			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	4.48	4.48			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	14.95	14.95			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费		9.35			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	9.61	9.61			
302	商品和服务支出			114		9	105	
30201	办公费	50201	办公经费	12.8			12.8	
30202	印刷费	50201	办公经费	10			10	
30205	水费	50201	办公经费	0.3			0.3	
30206	电费	50201	办公经费	1.2			1.2	
30207	邮电费	50201	办公经费	3			3	
30209	物业管理费	50201	办公经费	7.2			7.2	
30211	差旅费	50201	办公经费	9			9	
30216	培训费	50203	培训费	9			9	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	2		2		
30226	劳务费	50205	委托业务费	14.5			14.5	
30227	委托业务费	50201	委托业务费	25			25	
30228	工会经费	50201	办公经费	5.43		5.43		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	11.57		1.57	10	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品服务支出	3			3	

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	164.64	155.64	9	
201	一般公共服务支出	130.73	121.73	9	
20105	统计信息事务	121.73	121.73		
2010501	行政运行	130.73	121.73	9	
208	社会保障和就业支出	14.95	14.95		
20805	行政事业单位养老支出	14.95	14.95		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.95	14.95		
210	卫生健康支出	9.35	9.35		
21011	行政事业单位医疗	9.35	9.35		
2101102	事业单位医疗	9.35	9.35		
221	住房保障支出	9.61	9.61		
22102	住房改革支出	9.61	9.61		
2210201	住房公积金	9.61	9.61		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			164.64	155.64	9	
301	工资福利支出			155.64	155.64		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	97.15	97.15		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	20.1	20.1		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	4.48	4.48		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	14.95	14.95		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费		9.35		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	9.61	9.61		
302	商品和服务支出			9		9	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	2		2	
30226	劳务费	50205	委托业务费				
30227	委托业务费	50201	委托业务费				
30228	工会经费	50201	办公经费	5.43		5.43	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	1.57		1.57	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品服务支出				

表10

部门综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
225	合计	105	
225001	汉阴县统计局	105	
	城乡住户调查专项经费	25	用于国家统计局汉阴调查队支付调查户记账费、辅调员误工补贴等相关支出（此项经费由县统计局划转县调查队）
	第五次全国经济普查经费	30	用于第五次全国经济普查宣传员培训、表册印制、入户调查登记、数据汇总审核、录入开发整理等相关支出（全国经济普查每5年进行一次，在尾数逢3和8的年份实施）
	统计事业费	40	开展统计调查、分析、论证，统计培训及统计考核指标的衔接；城镇和农村各项经济指标的调查、汇总、分析与上报（包括农业、工业、固定资产投资、商贸和服务业等）；双创满意度调查，1%人口抽样调查，劳动力抽样调查，旅游业调查等调查经费支出。
	县域经济监测经费	10	用于做好县域经济和质量发展统计监测工作交通费、培训费、资料印刷费等支出

表14

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		统计事业费			
主管部门		汉阴县统计局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		40	
		其中:财政拨款		40	
		其他资金			
总体目标	目标1: 按时完成各专业统计调查、统计分析, 全面反映全县经济社会发展情况。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	全年完成统计分析10篇	≥10篇	
			编印《汉阴经济信息》	4期	
			全年开展统计业务培训	2次以上	
		质量指标	执行统计调查制度	100%	
			全面提升统计数据质量, 真实反映社会发展情况	90%	
		时效指标	按时完成数据收集汇总和上报工作	无迟报现象	
			按季度编印经济信息及时公布统计数据	每季度1期	
	成本指标	资金支出控制在预算范围内	40万元		
	效益指标	经济效益指标	及时提供统计数据和统计分析报告, 领导决策提供统计服务	≥10篇	
		社会效益指标	及时在县政府网站公布统计数据或统计信息	按季度公布	
			主要数据产品是否受到质疑, 产生不良影响事件	0件	
		生态效益指标	统计调查工作有序开展, 统计服务水平明显提升	行风评价较好以上等次	
			统计基层基础建设	巩固提升	
	可持续影响指标	统计数据质量有效提升	90%		
	满意度指标	服务对象满意度指标	基层统计单位认可度	90%	
年度行风评议结果			较好以上等次		

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。 4、市县部门也应公开。

表14

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		县域经济监测			
主管部门		汉阴县统计局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		10	
		其中:财政拨款		10	
		其他资金			
总体目标	目标1: 按时完成各专业统计调查、统计分析, 全面反映全县经济社会发展情况。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	开展统计业务指导和培训	2次以上	
		质量指标	执行统计调查制度	100%	
			全面提升统计数据质量, 真实反映经济社会发展情况	90%	
		时效指标	按时完成数据收集汇总和上报工作	无迟报现象	
		成本指标	资金支出控制在预算范围内	10万元	
	效益指标	经济效益指标	及时提供统计数据和统计分析报告, 领导决策提供统计服务	≥1篇	
		社会效益指标	主要数据产品是否受到质疑, 产生不良影响事件	0件	
		生态效益指标	统计调查工作有序开展, 统计服务水平明显提升	行风评价较好以上等次	
		可持续影响指标	统计数据质量有效提升	90%	
满意度指标	服务对象满意度指标	基层统计单位认可度	90%以上		

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。 4、市县部门也应公开。

表14

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		城乡住户统计调查			
主管部门		汉阴县统计局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		25	
		其中:财政拨款		25	
		其他资金			
总体目标	做好住户账簿的收录汇总工作, 按时上报和提供城乡居民收入情况, 真实反映城乡居民收入水平。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	全年完成统计分析4篇	≥4篇	
			住户样本点和样本户	12个; 120户	
			全年开展记账业务培训	1次以上, 费用0.52万元	
		质量指标	严格执行住户调查制度	100%	
			住户调查数据剪性强, 真实反映城乡居民收入状况	90%	
		时效指标	按时收集调查账簿, 及时审核编码上报	无迟报现象	
			按时发放12户辅调员补助和120住户记账补贴	24.48万元	
	成本指标	资金支出控制在预算范围内	25万元		
	效益指标	经济效益指标	及时提供调查数据和调查分析报告, 为领导决策提供统计服务	≥4篇	
		社会效益指标	主要数据产品是否受到质疑, 产生不良影响事件	0件	
		生态效益指标	住户调查工作有序开展, 统计服务水平明显提升	行风评价较好以上等次	
		可持续影响指标	住户记账质量有效提升	巩固提升	
满意度指标	服务对象满意度指标	基层统计单位认可度	90%		
		年度行风评议结果	较好以上等次		

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。4、市县部门也应公开。

表14

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		第五次全国经济普查			
主管部门		汉阴县统计局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		30	
		其中:财政拨款		30	
		其他资金			
总体目标	按照《全国经济普查条例》规定,经济普查每5年进行一次,分别在逢3、8的年份实施。2023年,我国将开展第五次全国经济普查。此次经济普查的主要目的是全面调查我国第二产业和第三产业发展规模、布局和效益,摸清各类单位基本情况。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	普查登记工作完成率	≥95%	
			开展普查业务培训	2次以上	
		质量指标	数据抽查合格率	100%	
		时效指标	按时完成阶段性普查工作任务	无迟报现象	
		成本指标	资金支出控制在预算范围内	30万元	
	效益指标	经济效益指标	摸清全县二、三产业发展状况	≥95%	
		社会效益指标	主要数据产品是否受到质疑,产生不良影响事件	0件	
		生态效益指标	普查数据真实准确	行业比对差错率小于15%	
			为领导决策提供基础数据	数据准确	
	可持续影响指标	普查工作有序开展	完成阶段性工作任务		
	满意度指标	服务对象满意度指标	基层统计单位认可度	90%	

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。 4、市县部门也应公开。

部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		汉阴县统计局			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
年度主要任务	人员经费	发放人员工资	155.64	155.64	
	公用运转经费	保障单位正常运转	9	9	
	专项经费	完成统计职能工作	105	105	
	金额合计			269.64	269.64
	年度总体目标				
目标1：每月按时发放在职人员工资 目标2：开展常规统计调查，按时收集、整理和提供有关调查统计数据 目标3：做好统计数据的审核、汇总评估分析和数据公布，提供统计服务 目标4：开展全国大型普查工作，按时完成阶段性普查工作任务					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	保障在职人员工资发放		13人
			完成各类数据信息公报、统计分析		全年20篇
		质量指标	统计调查工作按照统计调查制度开展		≥90%
		时效指标	按时发放人员工资		每月10日前
			按期提供统计数据和统计分析报告		按季度提供
		成本指标	各项经费支出不能超过预算控制数		269.64万元
	效益指标	经济效益指标	及时提供统计数据和统计分析报告，为领导决策提供统计服务		≥20篇
		社会效益指标	及时在县政府网站公布统计数据或统计信息		按季度公布
			主要数据产品是否受到质疑，产生不良影响事件		0件
		生态效益指标	统计调查工作有序开展，统计服务水平明显提升		行风评议较好以上等次
			统计基层基础建设		巩固提升
	可持续影响指标	统计数据质量有效提升		≥90%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	基层统计单位认可度		≥90%
			年度行风评议结果		较好及以上等次

备注：1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门整体预算绩效。3、市县根据本级部门预算绩效管理推进情况，统一部署，积极推进。

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
				

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。 3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况, 统一部署, 积极推进。