

附件 1

养老机构服务安全基本规范（GB38600-2019）评估指南（暂行）

机构名称：_____市（区）_____

机构类型（请在合适的选项打“ ”）： A . 公建公营 B . 公建民营 C . 民建民营 D . 其他_____

机构当前等级评定状态： 未评级 一级 二级 三级 四级 五级

联系人：_____ 联系方式：_____

标准条文	评估内容	评估要点	达标	未达标	改进建议
4 基本要求					
4.1 养老机构应符合消防、卫生与健康、环境保护、食品药品、建筑、设施设备标准中的强制性规定及要求	<p>消防、卫生与健康、环境保护、食品药品、建筑另有强制性规范的，均应按其规范执行</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 消防审验合格证明 2. 医疗机构执业许可证书或备案证明 3. 环境影响登记表或环评报告 4. 食品经营许可证 5. 不动产登记证书或房屋租赁协议 <p>设施设备指：特种设备（如电梯、锅炉等）、供电设施（如配电室等）、燃油气设备（如厨房燃气等）、安防设备（如中控室等）等</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. 设施设备的维护保养记录或年检记录 	查看证书和记录的有效性			
4.2 使用安全标志应按照 GB2893、GB2894 的要求	GB 2893 是指《安全色和安全标志》、GB 2894 是指《安全标志及其使用导则》。安全标志是用以表达特定安全信息的标志，由图形符号、安全色、几何形状（边框）或文字	查看安全标识的正确使用情况			

	<p>组成。安全色，指传递信息安全的颜色，包括红、蓝、黄、绿四种颜色。标志分禁止标志、警告标志、指令标志和提示标志四大类型。养老机构应按照 GB 2893、GB 2894 等规定设置与安装、管理与维护传递信息安全的标志</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 消防设施设备、应急照明、安全疏散指示标志应保持完好 2. 禁止标志如：禁止吸烟、禁止烟火、禁止靠近、禁止入内、禁止停留、禁止通行、禁止跨越、禁止攀登、禁止伸出窗外、禁止倚靠、禁止坐卧、禁止触摸等 3. 警告标志如：注意安全、当心触电、当心感染、当心碰头、当心烫伤、当心夹手、当心高温表面、当心电离辐射、当心障碍物、当心跌落、当心滑倒、当心落水等 4. 指令标志如：必须洗手、必须加锁、必须拔出插头等 5. 提示标志如：应急避难场所位置、应急电话位置等 				
--	--	--	--	--	--

4.3 养老护理员应经培训合格后上岗	<p>上岗前经养老机构内或相关专业培训机构培训并考试合格</p> <p>养老护理员相关服务技能，应按其要求培训，并持有相关证书或有培训记录</p>	查看培训合格证书或培训记录；询问养老护理员			
4.4 应制定昼夜巡查、交接班制度，并对检查、服务开展情况进行记录	<p>昼夜巡查、交接班制度内容要明确巡查频次、巡查内容、发现隐患或突发事件后采取的合理处置措施、交接班事项、记录方式等</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 巡查规定 2. 巡查记录 3. 排班记录 4. 交接班规定 5. 交接班记录 	查看相关规定、记录；询问相关工作人员和老年人			
4.5 应制定老年人个人信息和监控内容保密制度	<p>老年人个人信息，包括但不限于入住档案（经济状况、家庭成员、社会关系、联系方式等）、健康档案、入住协议（服务合同）、相关护理服务信息等</p> <p>老年人个人信息和监控内容保密制度，应当明确保密范围、保密权限、保密期限及保管、查阅、转递等保密规定，未经老年人</p>	查看相关规定或入住协议；询问相关工作人员			

	<p>配偶、监护人以及为老年人提供资金担保或委托代理的个人或组织书面同意，以及公安司法机关依法调取，养老机构不得向第三方透露涉及服务对象的个人信息，更不得透露危害服务对象权益的隐私信息</p> <p>养老机构根据需要配备监控设备并建立管理制度。设置监控设备的养老机构应有监控值守措施，监控设备应 24 小时运行</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 老年人个人信息和监控内容保密规定或在入住协议中约定保密事项 2. 视频监控设备和视频记录 				
<p>4.6 应防止在养老机构内兜售保健食品、药品</p>	<p>兜售是指销售者在养老机构设施和场地内以传销、欺骗、推销、搭售、夸大疗效等方式向老年人违规销售保健食品、药品</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 机构内是否设有展示柜、销售点，或张贴散发广告等 2. 机构内是否以讲座、展销、健康检查等形式开展销售活动 	<p>现场查看、抽检监控记录；询问老年人或工作人员</p>			

4.7 污染织物应单独清洗、消毒、处置	<p>污染织物是指养老机构内被体液、血液、排泄物、尿液、粪便等污染的可重复使用的纺织品，包括老年人使用的衣物、床单、被罩、枕套；护理服务人员使用的工作服、帽；房间隔帘、窗帘以及环境清洁使用的布巾、地巾等</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 相关规定 2. 清洗、消毒和洗涤设备 3. 服务外包相关协议 	现场查看；询问工作人员			
4.8 老年人生活、活动区域应禁止吸烟	<p>老年人生活、活动区域包括居室、就餐区、活动室等室内场所和室外老年人集中活动区域，上述区域应禁止吸烟</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 禁烟标识 	现场查看禁烟标识及环境；询问老年人或工作人员			
5 安全风险评估					
5.1 老年人入住养老机构前应结合老年人日常生活活动、精神状态、感知觉与沟通、社会参与进行服务安全风险评估	<ol style="list-style-type: none"> 1. 评估记录 2. 入住协议内容 	查看记录、入住协议；询问老年人或工作人员			

5.2 服务安全风险评估应包括噎食、食品药品误食、压疮、烫伤、坠床、跌倒、他伤和自伤、走失、文娱活动意外方面的风险	1. 专项评估记录 2. 入住协议内容	查看记录、入住协议；询问老年人或工作人员			
5.3 每年应至少进行 1 次阶段性评估，并保存评估记录	1. 评估记录 2. 评估档案	查看记录、档案；询问老年人或工作人员			
5.4 评估结果应告知相关第三方	1. 评估结果 2. 第三方签字记录	查看结果、签字记录			
5.5 应根据评估结果划分风险等级	养老机构根据相关标准规范开展风险评估工作。结合自身实际，自主确定风险等级。 1. 风险等级划分规定 2. 等级划分结果	查看规定、结果			
6 服务防护					
6.1 防噎食					
6.1.1 应为有噎食风险的老年人提供适合其身体状况的食物。 示例：流质、软食	提供对应膳食	询问老年人和工作人员			

6.1.2 有噎食风险的老年人进食时应在工作人员视线范围内，或由工作人员帮助其进食	1. 相关服务规范 2. 相关处置方案及流程 3. 相关风险发生后处置记录	查看规范、方案、记录等； 询问老年人和工作人员			
6.2 防食品药品误食					
6.2.1 应定期检查，防止老年人误食过期或变质的食品	1. 查看保存食品 2. 检查、清理记录	现场查看保存食品；查看记录；询问老年人和工作人员			
6.2.2 发现老年人或相关第三方带入不适合老年人食用的食品，应与老年人或相关第三方沟通后处理	处理记录	查看记录；询问老年人和工作人员			
6.2.3 提供服药管理服务的机构，应与老年人或相关第三方签订服药管理协议，准确核对发放药品	1. 相关服药管理制度 2. 服药管理协议 3. 核对、发放登记表	查看制度、协议、登记表； 询问老年人和工作人员			
6.2.4 发生误食情况时应及时通知专业人员	专业人员指接受过相关急救培训的人员 1. 相关处置方案及流程 2. 发生误食情况记录	查看方案、记录；询问工作人员			
6.3 防压疮					

6.3.1 应对有压疮风险的老年人进行检查：皮肤是否干燥、颜色有无改变、有无破损，尿布、衣被等是否干燥平整	1. 相关操作规定 2. 检查记录 3. 床单元环境检查记录	查看规定、记录、环境、老年人身体状况等；询问工作人员			
6.3.2 预防压疮措施应包括：变换体位、清洁皮肤、器具保护、整理床铺并清除碎屑	1. 操作记录 2. 器具使用情况 3. 床单元环境检查记录	现场查看记录、环境等；询问工作人员			
6.3.3 应对检查情况予以记录	检查记录	查看记录			
6.4 防烫伤					
6.4.1 倾倒热水时应避开老年人	相关规定或要求	查看规定；询问老年人和工作人员			
6.4.2 洗漱、沐浴前应调节好水温，盆浴时先放冷水再放热水	相关规定或要求、流程	查看规定、流程；询问老年人和工作人员			
6.4.3 应避免老年人饮用、进食高温饮食	相关规定或要求、流程	查看规定、流程；询问老年人和工作人员			
6.4.4 应避免老年人接触高温设施设备与物品 示例：开水炉、高温消毒餐具、加热后的器皿	1. 相关规定或要求、流程 2. 高温设施设备标识或提示	查看规定、流程、提示等			

6.4.5 使用取暖物时，应观察老年人的皮肤	相关规定或要求	现场查看老年人身体状况；查看规定；询问老年人和工作人员			
6.4.6 应有安全警示标识	使用表明防止烫伤的标记、警示用语等	现场查看标识			
6.5 防坠床					
6.5.1 应对有坠床风险的老年人重点观察与巡视	1. 相关规定 2. 相关防范设备 3. 巡查记录	查看规定、设备、记录； 询问老年人和工作人员			
6.5.2 应帮助有坠床风险的老年人上下床	1. 相关规定或要求 2. 相关设备或辅具	查看规定、设备等；询问老年人和工作人员			
6.5.3 睡眠时应拉好床护栏	1. 相关规定或要求 2. 相关设备	查看规定；询问老年人和工作人员			
6.5.4 应检查床单元安全	1. 相关规定或要求 2. 检查记录	查看规定、记录			
6.6 防跌倒					
6.6.1 老年人居室、厕所、走廊、楼梯、电梯、室内活动场所应保持地面干燥，无障碍物	相关规定或要求	现场查看；查看规定；询问工作人员			

6.6.2 应观察老年人服用药物后的反应	1. 相关规定或要求 2. 服药记录	查看规定、记录等			
6.6.3 有跌倒风险的老年人起床、行走、如厕等应配备助行器具或由工作人员协助	1. 相关规定或要求 2. 助行器具配备情况 3. 其他预防措施	查看规定、器具配备或其他措施记录等；询问工作人员			
6.6.4 地面保洁等清洁服务实施前及过程中应放置安全标志	1. 相关规定 2. 相关安全标志规范摆放	现场查看、规定、标志； 询问工作人员			
6.7 防他伤和自伤					
6.7.1 发现老年人有他伤和自伤风险时应进行干预疏导，并告知相关第三方	1. 相关风险预案 2. 干预、疏导或照护记录 3. 告知第三方记录	查看预案、相关记录等； 询问工作人员			
6.7.2 应专人管理易燃易爆、有毒有害、尖锐物品以及吸烟火种	1. 相关管理规定 2. 物品管理记录	现场查看、规定、记录等； 询问工作人员			
6.7.3 发生他伤和自伤情况时，应及时制止并视情况报警、呼叫医疗急救，同时及时告知相关第三方	1. 相关风险处置预案 2. 报警、急救等处置记录 3. 告知第三方记录	查看预案、相关记录等； 询问工作人员			

6.8 防走失					
6.8.1 有走失风险的老年人应重点观察、巡查，交接班核查	1. 相关防走失规定、预案； 2. 照护、巡视、交接班记录	查看规定、记录等；询问工作人员			
6.8.2 有走失风险的老年人外出应办理手续	有走失风险的老年人外出应办理登记手续，由护理人员或相关第三方陪伴外出 1. 相关规定 2. 相关手续或外出记录	查看规定、记录			
6.9 防文娱活动意外					
6.9.1 应观察文娱活动中老年人的身体和精神状态	文娱活动记录	查看活动记录			
6.9.2 应对活动场所进行地面防滑、墙壁边角和家具防护处理	活动场所防滑、防护处理情况	现场查看			
7 管理要求					
7.1 应急预案					
7.1.1 应制定噎食、压疮、坠床、烫伤、跌倒、走失、他伤和自伤、食品药品误食、文娱活动	1. 应急预案，内容包括但不限于：组织机构和人员、预防措施、处置程序及措施、报告流程等	查看预案、记录；询问工作人员和老年人			

意外突发事件应急预案，并每年至少演练 1 次	2. 演练记录				
7.1.2 应制定突发事件报告程序	突发事件报告程序按《中华人民共和国突发事件应对法》、《生产安全事故报告和调查处理条例》等有关规定执行 1. 相关规定 2. 报告记录	查看规定、报告记录；询问工作人员			
7.2 评价与改进					
7.2.1 应每半年至少对本标准涉及的服务安全风险防范工作评价 1 次	评价记录	查看记录；询问工作人员和老年人			
7.2.2 服务及评价中发现安全隐患应整改、排除	评价可由养老机构自行组织开展，也可委托相关专业机构开展 评价、整改记录	查看记录；询问工作人员和老年人			
7.3 安全教育					
7.3.1 应制定安全教育年度计划	教育计划	查看教育计划；询问工作人员			
7.3.2 养老机构从业人员上岗、	安全教育、培训记录	查看记录；询问工作人员			

转岗前应接受安全教育					
7.3.3 养老机构从业人员每半年应至少接受 1 次岗位安全、职业安全教育，考核合格率不低于 80%	1. 安全教育、培训记录 2. 考核记录	查看记录；询问工作人员			
7.3.4 相关第三方、志愿者和从事维修、保养、装修等短期工作人员应接受养老机构用电、禁烟、火种使用、门禁使用、尖锐物品管理安全教育	安全教育、培训记录	查看记录；询问工作人员			
7.3.5 应对老年人开展安全宣传教育	安全教育记录	查看记录；询问工作人员和老年人			