

汉阴县观音河镇中心小学 2023 年度决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

汉阴县观音河镇中心小学,为县教育局下属全额预算事业单位,编制 16 名(含镇中心幼儿园),设校长 1 名、副校长 1 名。

主要职责:全面贯彻执行党和国家的教育方针、政策,实施小学教育、学前教育,促进基础教育发展;巩固提高“两基”工作成果和整体水平,动员、组织适龄少年儿童入学,严格控制辍学,巩固小学义务教育成果;管理、检查、评价本校或辖区内学校的教育教学工作,提高办学质量和办学效益;负责本校及辖区内小学、幼儿园的教育教学管理、教研教改和幼儿园规范办园等工作,全面实施素质教育;负责义务教育阶段学校营养餐计划和贫困生资助等工作的落实;负责校园文化建设和精神文明建设,配合家庭教育和社会教育,营造安全、健康、高尚的育人环境和尊师重教的良好氛围;负责学校(幼儿园)资产、财务管理及学校(幼儿园)基本建设工作;完成上级交办的其它事项。

（二）内设机构

根据职责和班级开设情况,汉阴县观音河镇中心小学设教务处、总务处、德育处、安保处4个内设机构。

教务处工作职责：分管学校的教育教学、教研工作。教师任教分工、课程安排、教学业务学习、教师培训、教师培养和发展方案、教学管理制度的制定及检查落实、教师教学工作评价、学生的学籍管理、教师业务档案、教材征订、教学竞赛活动、文件材料编撰、质量检测的组织及分析、教务处档案收集整理装订工作。完成主要领导交办的其它工作。

总务处工作职责：协助副校长工作。负责学校后勤、安全用电、用水、传染病防治、食品卫生、营养改善计划的监管与具体管理实施、保洁工作、后勤人员的任用及分工、总务处档案收集整理装订工作。各种证件（照）的办理、年审工作，校安工程、教学设备预算与采购。校本部营养餐报账、结算票据的整理、各种表册的填报、学校水电线路的检修。学校校产管理。（包抓学校食堂营养餐管理）完成主要领导交办的其它工作。

德育处工作职责：1、负责德育工作及师德师风建设工作。贯彻落实《中、小学生守则》、《中、小学生日常行为规范》，建立健全德育工作制度，加强教师队伍建设，特别是班主任队伍的建设，采取多种形式，对教师进行培训。做好优秀班主任，三好学生，优秀班集体评选工作。2、负责少先队、志愿者服务队工作。建立少先队工作管理制度，制定工作计划。开展少先队工作，积极组织开展各项课外活动和德育主题活动，积极开展好各种节日的庆典活动和留守学生的关爱活动。积极开展少

先队组织建设，定期（每期不少于一次）上好少先队课，定期按要求发展队员。负责六一、国庆、元旦等重大节日汇演的统筹编排工作。3、具体负责校园公众号的维护及宣传报道工作。完成主要领导交办的其它工作。

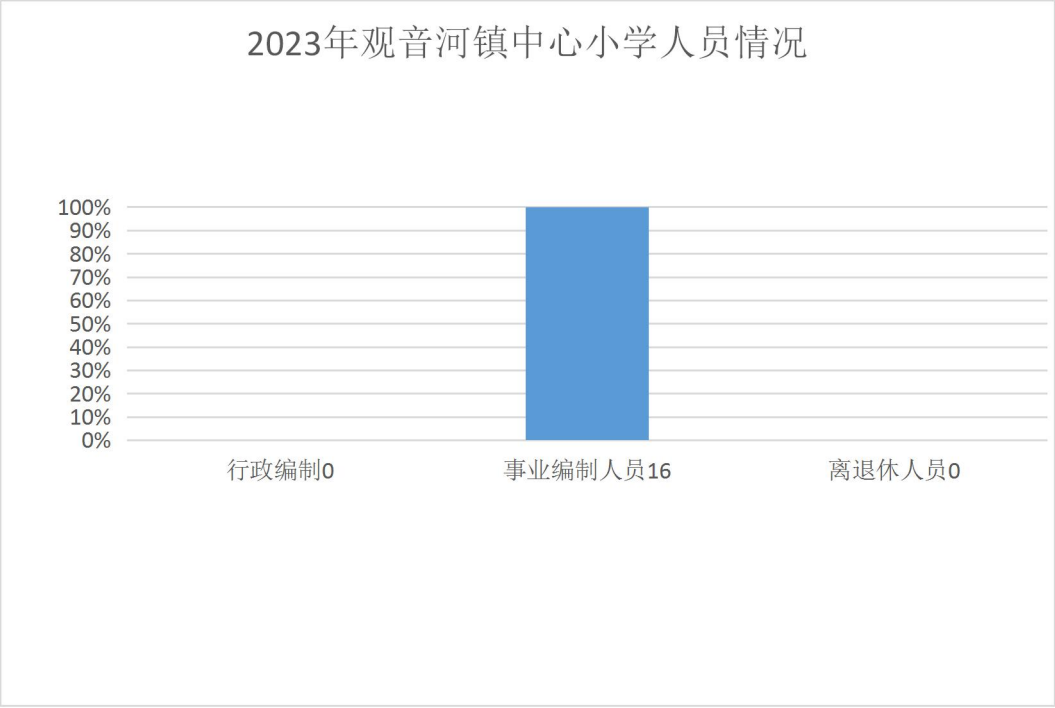
安保处工作职责：协助副校长工作。负责安全教育工作、安全保卫、保安聘任和管理、安全演练、安全事故的处置、处理，各种安全预案的制定与实施。安全方面各类表册的汇总上报负责全校师生思想道德建设及校园文化建设与规划，各类文明创建工作，协助副校长对安全事故的处置、处理。加强校园环境建设，抓好放假看校安排、卫生管理工作。完成主要领导交办的其它工作。

二、决算单位构成

本单位作为教育体育局二级预算单位,编制 2023 年度部门决算报告。

三、单位人员情况

截至 2023 年底，本单位人员编制 16 人，其中行政编制人员 0 人、事业编制人员 16 人；实有人员 16 人，其中行政 0 人、事业人员 16 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

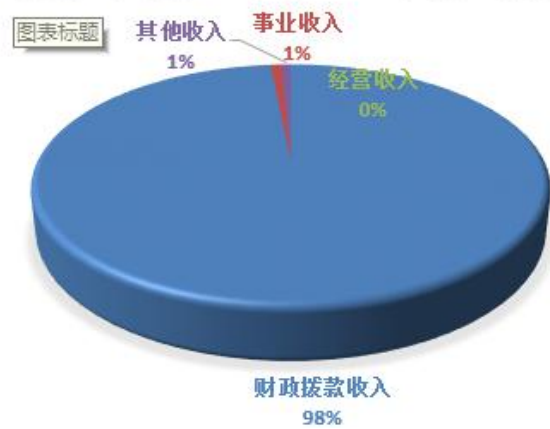
2023 年度收入总计、支出总计均为 283.11 万元，与上年相比支出总计减少 1.88 万元，下降 0.66%。主要是学生人数减少，教师人数较少，收入减少。



二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 256.90 万元，其中：财政拨款收入 253.00 万元，占 98.48%；事业收入 2.13 万元，占 0.83%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 1.78 万元，占 0.69%。

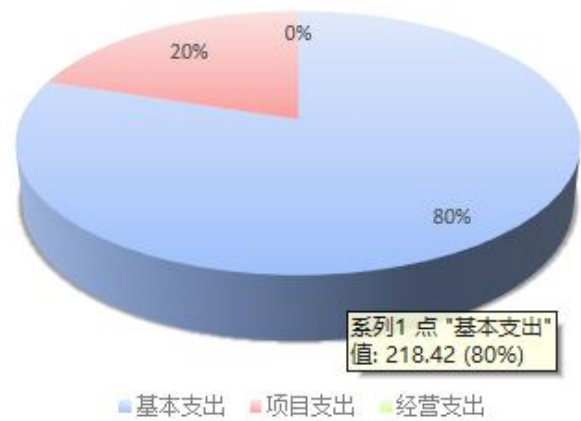
观音河镇中心小学2023年收入情况



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 272.96 万元，其中：基本支出 218.42 万元，占 80.02%；项目支出 54.54 万元，占 19.98%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。

观音河镇中心小学2023年支出情况



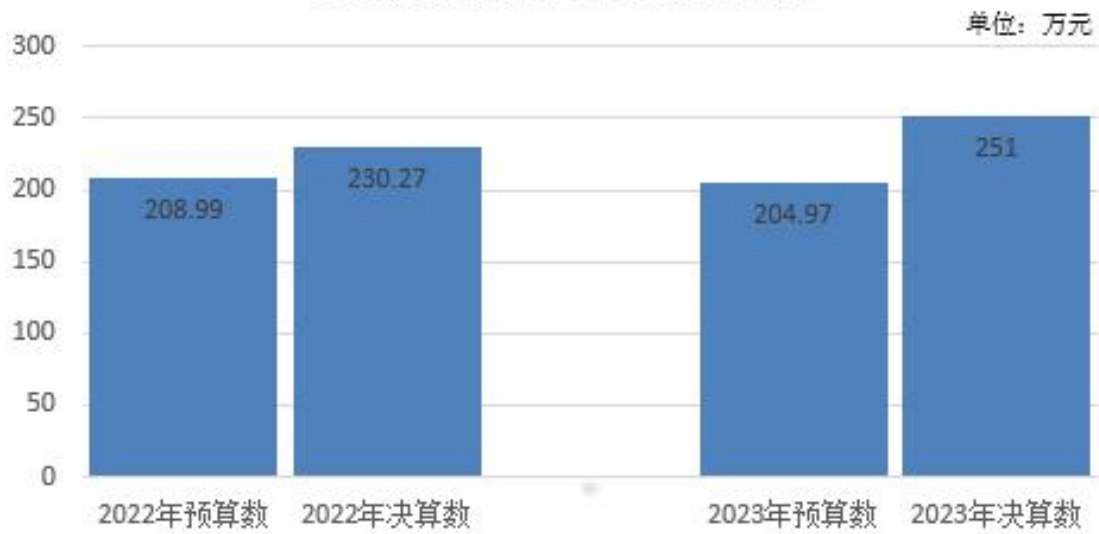
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 253.00 万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少 21.72 万元，下降 9.39%。主要原因是财政供养人员变动及上年结转本年支出导致的减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 204.97 万元，支出决算 251.00 万元，完成年初预算的 122.45%，占本年支出合计的 91.95%。与上年相比，财政拨款支出增加 20.72 万元，增长 9.00%，主要原因是主要原因是财政供养人员变动及上年结转导致的增加。

观音河镇中心小学2022年及223年一般公共预算财政拨款支出决算情况



按照政府功能分类科目，其中：

观音河镇中心小学2023年一般公共预算财政拨款支出决算情况（政府分类科目）



1.教育支出（类）普通教育支出（款）学前教育（项）。

支出决算 136.73 万元，年初预算 0 万元，决算数大于年初预算数的主要原因是财政供养人员变动及上年结转本年支出导致的增加。

2.教育支出（类）普通教育支出（款）小学教育（项）。

支出决算 114.27 万元，年初预算 204.97 万元，决算数小于年初预算数的主要原因是学前教育财政供养人员变动导致小学支出项减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 199.35 万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）**人员经费** 194.28 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业

年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、助学金、其他对个人和家庭的补助。

（二）**公用经费** 5.06 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0.00 万元，收入决算 2.00 万元，支出决算 2.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。具体支出情况如下：

其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于教育事业的彩票公益金支出（项）。

本年支出决算本年支出决算 2.00 万元，主要用于对困难教职工的资助补贴。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0.00 万元，

支出决算 0.00 万元，完成预算的%。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排培训费预算 0.00 万元，支出决算 0.20 万元，完成预算的 200%，决算数较预算数增加 0.20 万元，主要原因是疫情结束，教师培训次数增加。

（三）会议费支出情况说明

2023 年度无会议会支出情况。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度本单位无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

2023 年度本单位无政府采购支出。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本单位共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用

车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，建立了绩效管理制度体系，出台了《汉阴县观音河镇中心小学预算绩效管理工作实施方案》，成立了汉阴县观音河镇中心小学预算绩效管理领导小组，汉阴县观音河镇中心小学的绩效预算管理包括：事前绩效评估、绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价和结果应用五个环节。同时根据确定的项目绩效目标，通过动态或定期采集项目管理信息和项目绩效运行信息，对项目管理的各相关内容和目标要求的完成情况进行跟踪，并在归纳分析的基础上，及时、系统地反映预算执行过程中的项目绩效目标的运行情况和实现程度，纠正绩效运行偏差，促进项目绩效目标实现的管理活动。通过自评和外部评价相结合的方式，对预算执行情况开展绩效评价。对预算执行情况以及政策、项目实施效果开展绩效自评，评价结果报送县教育体育和科技局。完善了绩效管理工作机制，建立了系统规范的绩效管理制度、办法、工作规程和技术指标体系、考核考评制度、基础数据库等，部门预算项目支出全面开展绩效管理。强化评价结果应用，切实发挥预算绩效管理实效，提升系统绩效管理整体水平。明确了绩效管理职能，成立预算绩效管理领导小组，由学校领导龙安同

志任组长的领导小组，同时成立预算绩效工作小组，牵头开展对整体收支、项目绩效情况全过程的预算绩效管理。

组织开展 2023 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，做好了以下几个方面的工作：

(1)基础工作。我校高度重视预算绩效管理工作，组织召开相关会议，明确各工作职能机构和人员，制定预算绩效管理工作内部机制和实施细则，建立评价个性指标体系。同时，组织有关人员培训学习预算绩效管理业务。

(2)绩效目标管理。我校严格按照相关规定编制绩效目标，并在规定时间内报送绩效目标。

(3)绩效监控管理。我校按要求开展预算绩效跟踪监控，定期采集预算绩效监控信息并进行汇总分析。确保各项目支出绩效目标如期实现。组织对公用经费等 3 个项目开展了部门重点评价，涉及预算资金 51.65 万元，从评价情况来看，公用经费保障了学校的正常运转，营养餐提高了学生健康水平，贫困寄宿生生活补助减轻了贫困家庭经济负担。

（二）单位整体支出绩效自评结果

本单位在部门决算中反映公用经费等 3 个一级项目绩效自评结果。

1. 公用经费项目绩效自评综述：全年预算数 35.00 万元，执行数 32.88 万元，完成预算的 93.94%。项目绩效目标完成情况：城乡义务教育阶段公用经费补助资金主要用于保障义务教育学校正常运转、完成教育教学活动和其他日常工作任务等方

面支出。进一步规范和加强城乡义务教育学校公用经费管理，提高资金使用效益，推进义务教育均衡发展，助力脱贫攻坚和乡村振兴，确保义务教育阶段学生不因贫困而辍学。涉及学校师生及家长 满意度均达到 95%以上。过程中未发现问题。

2. 营养餐项目绩效自评综述：全年预算数 24.60 万元，执行数 22.42 万元，完成预算的 91.14%。

项目绩效目标完成情况：总体目标是改善学生营养状况，提高学生健康水平。2023 年营养餐惠及了全校 101 名学生，家长和学生对此项工作的满意度达到了 97%以上。过程中未发现问题。

3. 贫困生生活补助项目绩效自评综述：全年预算数 4.2 万元，执行数 3.96 万元，完成预算的 94.29%。项目绩效目标完成情况：总体目标是家庭经济困难学生都受助，不让一个学生因家庭经济困难而失学。2023 年贫困生生活补助惠及全校 101 名学生，减轻了贫困学生家庭经济压力，激励了学生成长，家长和学生对此项工作的满意度达到了 96%以上。过程中未发现问题。

观音河镇中心小学整体支出绩效自评表

(2023 年度)

单位名称			汉阴县观音河镇中心小学									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	公用经费	已完成	32.88	32.88		32.88	32.88		—	100%	—
	任务 2	营养餐	已完成	22.42	22.42		22.42	22.42		—	100%	—
	任务 3	贫困生助学金	已完成	3.96	3.96		3.96	3.96		—	100%	—
	金额合计			59.26	59.26		59.26	59.26		10	100%	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	1. 进一步规范和加强城乡义务教育学校公用经费管理，提高资金使用效益，推进义务教育均衡发展，助力脱贫攻坚和乡村振兴，确保义务教育阶段学生不因贫困而辍学。 2. 改善学生营养状况,提高学生健康平； 3. 严格落实困难学生资助政策，确保贫困家庭优先获得；						1. 进一步规范和加强城乡义务教育学校公用经费管理，提高资金使用效益，推进义务教育均衡发展，助力脱贫攻坚和乡村振兴，确保义务教育阶段学生不因贫困而辍学。 2. 全面落实资助政策，学生营养健康得到提高； 3. 全面落实资助政策，足额发放资助资金。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50分）	数量指标	涉及学生数			101		100%		10	10	
		质量指标	受惠教职工及学生覆盖率			100%		100%		10	10	
		时效指标	严格把控、及时合理利用			2023 年底完成		99%		10	9	
		成本指标	资金数量			59.26		59.26		20	20	
	效益指标（30分）	经济效益指标								10	5	
		社会效益指标								5	5	
		生态效益指标								5	5	
		可持续影响指标	政策发挥年限			2		2		10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	满意度			》 90%		》 90%		20	19	
总分										100	98	

（三）项目绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 98 分，综合评价等级为“优”，全年预算数 283.11 万元，执行数 172.96 万元，完成预算的 96.41%。本年度本单位总体运行情况及主要问题为单位在年初预算事业收入及其他收入时未足额足量完全预算导致丢失 1 分，其他存在部分项目未按照相关时间节点按时保质保量完成、项目效益未做到最大化等导致失分 1 分。后一步我单位将要求所有项目全方位、全口径做好预算，以期达到理想的绩效评价结果，项目方面按时按照工期要求及时完成建设任务，争取将效益做到最大化。

后一预算绩效工作计划：

（一）执行绩效管理计划。本单位根据确定的年度绩效管理目标制定具体实施计划，明确内部业务分工，落实人员及其工作职责，明确时序进度和目标要求，总结汇集工作成果。

（二）强化关键指标的监测。对关键指标执行情况实行全程监测管理，对重点项目采取责任负责制，强化并推动关键指标。

（三）强化考核结果应用，推动预算绩效管理工作的可持续发展。将考核结果与预算编制挂钩，作为重要依据，实行激励机制，促进本单位严格按照预算要求完成工作，提高预算资金的利用效率。

（四）专项资金绩效自评结果

营养餐项目绩效自评结果：全年预算数 24.6 万元，执行数 22.42 万元，完成预算的 91.14%。项目绩效目标完成情况：总

体目标是改善学生营养状况,提高学生健康平。2022 年营养餐惠及了全校 101 名学生,家长和学生对此项工作的满意度达到了 99%以上。过程中未发现问题。

省级营养餐专项资金绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		营养餐						
主管部门		汉阴县教育体育局			实施单位		汉阴县观音河镇中心小学	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数（A）	全年执行 数（B）	分 值	执行率 （B/A）	得分
		年度资金总额	22.42	22.42	22.42	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	22.42	22.42	22.42	—	100%	—
		上年结转资 金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标 完成情 况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	学校严格落实家庭经济困难学生资助政策、确保贫 困家庭学生优先获得				全面落实政策及足额资助资金			
绩 效 指 标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出指 标 （50 分）	数量指标	涉及学生数	101 人	101 人	10	10	
		质量指标	受惠教职工 及学生覆盖 率	100%	100%	10	10	
		时效指标	严格把控、及 时合理利用	至 2023 年 底	98%	10	8	
		成本指标	资金数量	31.51	31.51	20	20	
	效益指 标 （30 分）	经济效益指标	惠及学生	≥129 人	129	20	20	
		社会效益指标						
		生态效益指标						
	满意度 指标 （10 分）	可持续影响 指标	政策发挥效 应年限	≥1 年	1 年	20	20	
服务对象满意 度指标		学生、社会 公众满意度	≥88%	92%	10	10		
总分						100	99	

（五）单位重点评价项目绩效评价结果
无单位重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果
本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：
(0915)5489098。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

4. 不涉及机构改革，无预算单位变化调整。

第三部分 2023 年度单位决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	否	
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及，故空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算汇总表

公开 01 表
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	251.00	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	2.13	五、教育支出	36	2,70.96
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	1.78	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	0.2
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2,56.90	本年支出合计	58	2,72.96
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	26.21	年末结转和结余	60	10.15
	30			61	
总计	31	2,83.11	总计	62	283.11

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨款收 入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属 单位 上缴 收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2, 56. 89	253. 00		2. 13			1. 78
2050201	学前教育	138. 86	136. 73		2. 13			
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	2. 00	2. 00					
2050202	小学教育	116. 04	114. 27					1. 78

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		271.96	218.42	54.54			
2050201	学前教育	138.86	138.85				
2050202	小学教育	132.11	79.56	52.54			
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	2.00		2.00			

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	251.00	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	2.00	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	251.00	251.00		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	253.00	本年支出合计	59	253.00	251.00	2.00	
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	253.00	总计	64	253.00	251.00	2.00	

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		251.00	199.35	51.65
205	教育支出	251.00	199.35	51.65
20502	普通教育	251.00	199.35	51.65
2050201	学前教育	136.73	136.73	
2050202	小学教育	114.27	62.62	51.65

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：汉阴县观音河镇中心小学

金额单位：万元

科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目代 码	科目名称	决算 数
301	工资福利支出	194.28	302	商品和服务支出	5.06	310	资本性支出	
30101	基本工资	69.18	30201	办公费	0.27	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	34.71	30202	印刷费	1.03	31002	办公设备购置	
30103	奖金	5.33	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	40.71	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.50	30206	电费	0.96	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.42	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	1.15	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	13.28	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	2.80	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性 自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		194.28	公用经费合计					5.06

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			2.00	2.00		2.00	
2296003	用于体育事 业的彩票公 益金支出		2.00	2.00		2.00	

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
 金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

单位：汉阴县观音河镇中心小学

公开 09 表
金额单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								0.20

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。